



ETIKAI KÓDEX

Budapest, 2015. augusztus 24.

TARTALOMJEGYZÉK

1. Előszó.....	3.
1.1. A kódex célja.....	3.
1.2. A kódex feladata.....	3.
2. A kódex érvényességi köre.....	4.
3. Etikai normák.....	4.
3.1. Az intézményeinkben dolgozó alkalmazottak munkahelyi, szakmai kapcsolatainak etikai normái.....	5.
3.2. A gyermekekkel való kapcsolat etikai normái.....	6.
3.3. A szülőkkal való kapcsolat etikai normái.....	7.
4. A titoktartás etikai normái.....	7.
5. Zárszó.....	8.
6. Legitimációs záradék.....	9.

1.ELŐSZÓ

Az Etikai kódex: Igény az egységes elvárások iránt

- Az Etikai kódex azokat az elveket és magatartási szabályokat tartalmazza, amelyeket a **Pesterzsébeti Gézugáz Óvoda három intézménye**, a Zalan utcai óvoda a Lázár utcai tagóvoda és a Gyöngyszem Tagóvoda, a dolgozóitól elvár és jogszabállyal nem szabályozott
- *A törvény előírja: 2011.évi CXCV. Tv. a Nemzeti Köznevelésről 35/A bekezdés 63/B§.*
- A kódex a gyermekek érdekét is védi
- A kódexben közvetített normák által a pedagógusok segítséget, eligazodást kapnak
- Létezik le nem írt etikai elvárás (íratlan magatartási és viselkedési szabályok)
- A törvény nem tud mindent szabályozni, vannak etikai problémák, amit az intézmény kódexe előre tisztázni tud erkölcsi területen
- Olyan belső szabályok gyűjteménye, amely a munkahelyi egységes szemlélet kialakítására, a harmonikus emberi viszonyok megteremtésére szolgál, mind a munkahelyen, mind az **ÓVODÁK KÜLSŐ** kapcsolataiban.
- *Az Etikai Kódex a vitás etikai kérdések eldöntésénél alapul szolgál, az azt elfogadó és aláíró dolgozóktól **SZÁMON KÉRHETŐ**, melyről az SZMSZ is rendelkezik.*

Az etikai kódex összeállításánál figyelembe vettük az érvényben lévő törvényeket, rendelkezéseket, állásfoglalásokat, Magyarország Alaptörvényét, az Emberi Jogokról szóló Egyezményt, az 1997 évi XXXI.tv. A Gyermekek Védelméről és Gyámügyi Igazgatásáról, a Közalkalmazottak Jogállásáról szóló törvényt, a 2011. évi CXCV. törvényt a Nemzeti Köznevelésről, a Gyermekek Jogairól szóló Nemzetközi Egyezményt.

1.1. A Kódex célja:

- A kódexben rögzített szabályok, és szakmai közmegegyezésen alapuló szabályok elfogadása, valamint a velük való azonosulás erősítse az alkalmazottak szakmai belső összetartozását, valamennyi munkatársunk társadalmi megbecsülését.
- Állandó elhatározottság a jó követésére és a rossz elutasítása érdekében (konszenzussal elfogadott állásfoglalás arról, mi a „jó” és mi a „rossz”).
- A pedagógusok és a pedagóguspálya iránti megbecsültség növelése, a közbizalom erősítése.
- A pedagógusközösség belső összetartozásának erősítése.
- *Irány és útmutatás, az eligazodás segítése, önkéntességen alapuló szabályozás, érték és viselkedésorientálás.*

1.2 Feladata:

Igazodási pontokat nyújtson olyan helyzetekben, melyek nem szabályozhatók pusztán jogi eszközökkel.

2. A KÓDEX ÉRVÉNYESSÉGI KÖRE

A Kódex érvényességi köre kiterjed az óvodáinkban dolgozó összes alkalmazottra. Az Intézményi Szervezeti- Működési Szabályzatban, az Etikai Kódexben foglaltak megerősíthetők, bővíthetők vagy szűkíthetők. Az alkalmazotti kör véleményezésével, illetve hatályra emelkedik az óvodavezető végső beleegyezésével.

Etikai nivónkat az alábbi idézettel tudnánk megerősíteni:

„Már az óvodában megtanultam mindent, amit tudni érdemes. Azt, hogy hogyan éljek, mit tegyek, mind az óvodában tanultam meg. Az egyetemen a bölcsesség nem volt különösebb érték, az óvodában azonban annál inkább. Íme, amit ott tanultam: Össz meg mindent másokkal! Ne csalj a játéokban! Ne bánts a másikat! Mindent oda tegyél vissza, ahonnan elvetted! Rakj rendet magad után! Ne vedd el a másét! Kérj bocsánatot, ha valakinek fájdalmat okoztál! Evés előtt moss kezet! Húzd le a vécét! A frissen sült sütemény és a hideg tej tápláló. Élj mértékkel! Mindennap tanulj, gondolkodj, rajzolj, fess, énekelj, táncolj, játssz és dolgozz egy keveset! Délutánonként szundíts egyet! A nagyvilágban óvatosan közlekedj, fogd meg a társad kezét és ne szakadjatok el egymástól! Ismerd fel a csodát!”

- Robert Fluhum -

3. ETIKAI NORMÁK

Az intézményünkben, óvodánkban dolgozó pedagógusok, és nem pedagógus munkakörben dolgozók személyiségével, munkavégzésével, szakmai felkészültségével, megfelelésével összefüggő és elvárando etikai normák:

- A pedagógusok, alkalmazottak a munkaköri leírásuknak megfelelően dolgoznak, a munkaidő/munkarend pontos betartásával.
- Felkészülten vesznek részt, a Pedagógiai Program és egyéb intézményi dokumentumok kidolgozásában, érvényesítésében.
- Az intézmény állagát, vagyontárgyainak épségét megóvják, védik az intézménybe járó gyermekek és dolgozók biztonságát, takarékoskodnak az energiaforrásokkal.
- Az intézmény érdekeit érintő külső megbízatásokról tájékoztatják az intézmény vezetőjét.
- Fellépnek az erkölcsösséget veszélyeztető megnyilvánulások, jelenségek ellen.
- Szilárd világnézeti meggyőződéssel, magas szintű pedagógiai, pszichológiai és módszertani műveltséggel rendelkező kreatív személyiségek, akik megértők, ismerik a gyerekek gondolkodását és érzelm világát.
- Tisztelik és szeretik a rábízott gyermekeket, felelősséget éreznek irántuk.
- Találékonyak, humoruk van, jó helyzetfelismerő és alkalmazkodóképességgel rendelkeznek.

- *Tekintélyük van, amelynek alapja a szilárd jellem és a magas szintű szakmai felkészültség.*
- A gyermekek jelenlétében a kollégákat, az intézmény dolgozóit és a szülőket **nem minősítik.**
- *A pedagógusok és az alkalmazottak az adott munkaterületüknek megfelelő balesetmentes, és esztétikus öltözékben dolgoznak.*
- Amennyiben erkölcsi sérelem éri őket, állásfoglalásáért az intézmény etikai bizottságához fordulnak.
- Betegség esetén csak abban az esetben végzik tovább a munkájukat, ha az a gyermekekre, kollégáira és magára nézve sem ártalmas.
- Amennyiben politikai szerepet vállalnak, azt időben és térben határozottan elkülönítik a nevelői munkától.
- *Egész személyiségével képes spontán és egyéni módon kifejezni értékrendjét, magatartása konkurens, amely a szavak tettek és érzelmek egységét tükrözi.*
- *Legfontosabb ismérve a tolerancia és a türelem.*
- *Jelentős mértékű önállósággal rendelkezik, átfogó és speciális kérdéseinek felvetésében, képviseli az óvodapedagógusi szakterület etikai kérdéseit.*
- *Betartja a pedagóguspálya jogi és etikai normáit, törekszik saját személyiségének fejlesztésére, nyitott a pedagógiai tevékenységre vonatkozó építő kritikára.*

3.1. Az intézményeinkben dolgozó alkalmazottak munkahelyi, szakmai kapcsolatainak etikai normái.

- A vezető és a beosztottak kapcsolatát a korrektség, tárgyilagosság, őszinteség, kölcsönös bizalom és tisztelet jellemzi.
- Az alkalmazottak sem tetteikkel, sem nyilatkozataikkal nem csorbíthatják az intézmények és a szakma jó hírnevét.
- A pedagógus munkakörben foglalkoztatottak, a pedagógiai munkát segítő munkatársak a szülők reális igényeit figyelembe veszik. Kéréseit, észrevételét minden esetben továbbítja az arra illetékes személyeknek.
- Az alkalmazotti kör tagjai kölcsönösen megbecsülik és tisztelik egymást, hatékony munkakapcsolat kialakítására törekednek.
- *A vezető beosztásban dolgozók illetve a pedagógusok és a segítő munkatársak kiállnak egymásért a szülők és a kívülág előtt.*
- Szakmai vitájukat a tárgyszerűség és a tolerancia jellemzi.
- A pedagógiai munkát segítő alkalmazottak /dajkák, kertész, óvodatitkárok, *pedagógiai asszisztensek* az óvodában és saját csoportjukban az óvodapedagógusok által megfogalmazott és alkalmazott nevelési és pedagógiai módszerekhez igazodnak.
- Az alkalmazott elvárhatja emberi méltósága és személyi jogainak tiszteletben tartását és egyben kötelessége másokkal szemben ugyanezt gyakorolni.
- *Nyilvános szereplést csak akkor vállal, ha az intézményeket hitelesen, felkészülten tudja képviselni, és arra engedélyt, felhatalmazást kapott az intézmény vezetőjétől.*
- A nevelőközösség figyelmesen és gondoskodással fogadja az új munkatársakat, - különös tekintettel a pályakezdőkre - kezdeményezik, segítik a sikeres beilleszkedésüket.
- A pedagógus, a nem pedagógus munkakörben foglalkoztatott kolléga, mint minden ember, tévedhet, hibázhat. A hibák megelőzésére, illetve a kijavításokra törekvés azonban etikai kötelessége.

- A más nevelési- oktatási szakemberrel való kapcsolatot a tárgyilagosság, szakmai őszinteség, kölcsönös bizalom jellemzi.
- *Ismeri a tevékenységek szervezéséhez szükséges módszertani eljárásokat, az óvodai nevelés tartalmát meghatározó alap dokumentumokat, az óvodai nevelés tevékenységi formák célját, feladatait, szerepét a gyermek személyiség fejlődésében.*
- *Szakszerűen fejezi ki magát szóban és írásban, a pedagógiai-pszichológiai módszereket, eljárásokat alkalmazására, a tudásterületek közötti összefüggéseket.*

3.2. A gyermekekkel való kapcsolat etikai normái.

- Intézményeink valamennyi munkatársa a gyermekek jogait mindenkor tiszteletben tartja, egyben erkölcsi kötelességének tekinti e jogok betartását és betarttatását.
- Minden alkalmazott arra törekszik, hogy pozitív érzelmeket közvetítő, elfogadó, elsősorban a gyermek testi, szellemi, erkölcsi fejlődését előmozdító, önmegvalósítását szem előtt tartó, feltétel nélküli szereteten alapuló magatartásával közeledjen a reá bízott gyermekek felé.
- *Nem tanúsítanak elutasító magatartást egyetlen gyermekkel szemben sem, és a gyermekek közötti rokonszenv alapján sem tesznek különbséget.*
- Döntéseiket a gyermekek értekeit és érdeklődését szem előtt tartva hozzák meg.
- *A gyermekek kapcsolatában törekednek a **másság** elfogadására, együttérzésre, készségek kialakítására-figyelmességre nevelnek.*
- Az erkölcsi értékek megítélésében a nevelőtestület egységben lép fel, az értékeket tekintve az intézmény nevelési programjában foglaltaknak megfelelően, hangsúlyozottan a következő értékekre: **az ember méltósága, a munka tisztelete és megbecsülése, a műveltség, az igazságosság, a becsületesség, a jóság és a szolidaritás.**
- Magánéleti problémáit nem viszi a gyermekek közé.
- A gyermekek értékelése során a pedagógus gazdag eszköztárat alkalmaz, tapintattal, felelősen mérlegel az egyéni képességek, sajátos körülmények és az objektív normarendszerének egyeztetése során.
- Akkor alkalmaz fegyelmezést, amikor szakmai szempontból ezt tartja a legcélravezetőbb pedagógiai eljárásnak.
- **A fegyelmezés alapja a testi és szóbeli sérelmek elkerülése,** a közös tevékenységeket zavaró, valamint a saját és mások fejlődését gátló, romboló cselekedetek megítélése, az intézmény nevelési programjában foglaltaknak megfelelően. Ezek alkalmazásakor nem befolyásolhatja a pedagógust negatív érzelmek.
- A gyermekek bántalmazásáról, ellátatlanságáról, gondozatlanságáról testi-lelki, erkölcsi veszélyeztettségéről tapasztalataikat azonnal jelenti az óvoda vezetőjének és a megbízott gyermekvédelmi felelősnek.
- *Képes minden gyermekben meglátni az értéket, és szeretettel viszonyul a gyermekhez, megértéssel a családok problémáihoz.*
- *A gyermek egyéni szükségleteit figyelembe véve, olyan pedagógiai helyzeteket teremt, amelyek elősegítik a gyermekek értelmi, érzelmi, szociális, erkölcsi fejlődését, egészséges életmód kialakítását.*
- Nem büntet, a fegyelmezés választások lehetőségéből áll, melyek végeredménye nem lehet negatív a gyermeki jogokat figyelembe véve.

3.3. A szülőkkel való kapcsolat etikai normái

- A pedagógus és a szülő kapcsolata egyenrangú személyek partneri kapcsolata, amely egyetlen területen, a pedagógia kompetenciai területén aszimmetrikus. Itt szaktudása alapján, az óvodapedagógus vezető szerepe érvényesül.
- Intézményeink tiszteletben tartják és elfogadják a család elsődleges nevelő hatását, amennyiben ez a gyermekek biztonságát nem veszélyezteti.
- A kapcsolat alapja a kölcsönös tisztelet és megbecsülés.
- A szülőkkel való találkozások során, és egyéb alkalmakkor különösen ügyel intézményeink a gyermekek és szüleik jó hírnevéhez fűződő jogainak érvényesülésére.
- *A szülői értekezleteken a pedagógus az egész csoportot érintő kérdéseket, gondokat, feladatokat tárgyalja, hátrányosan egyik szülőt sem különböztetheti meg.*
- A tudomásra jutott (családi életére és a gyermekekre vonatkozóan) információkat csak a gyermek érdekében adhatja tovább, olyan személyeknek, akik erre jogosultak.
/pl. Bíróság, Gyámhatóság/
- A nem pedagógus munkakörben dolgozó, de a munkát segítő alkalmazottak, **részletes információt nem adhatnak a gyerekekről**, az óvodapedagógushoz kell irányítaniuk a szülőt.
- Intézményeink munkatársai a szülők között nem tesznek különbséget, kapcsolataik egyenlők.
- A pedagógusok a pénzgyűjtési igényeknek ellenállnak. Amennyiben intézményeink szabályai ezt lehetővé teszik, csak a szülők teljes körű egyetértésével teszik, és pontos elszámolást készítenek a szülők felé.

4. A titoktartás etikai normái

- Intézményeink munkatársainak **titoktartási kötelezettsége** van minden olyan információra vonatkozóan, amelyek az intézmény gyermekeivel és annak hozzátartozóival kapcsolatos. Az elhangzott információt titokként kezeli és együttműködése a kölcsönösségre és segítő kommunikációra épül.
- *A titoktartási és szakmainak tekinthető információ átadására vonatkozó kötelezettség közötti ellentmondást a pedagógus az emberi méltóság tiszteletben tartásával, saját etikai és szakmai belátása alapján, a konkrét esetekben hozott egyedi döntésekkel és az óvodavezető engedélyével oldhatja fel.*
- Az információkat csak a gyermek érdekében tevékenykedő személyeknek vagy intézményeknek adhatják át, megfelelő körültekintés mellett.
- **Munkatársaink a szülők és a gyermekek jelenlétében nem nyilváníthatnak elmarasztaló véleményt, sem az óvodával, sem az összes partnerrel kapcsolatban.**
- Az intézmények belső életével kapcsolatos információk **szolgálati titokként** kezelendők. Illetéktelen személyeknek tovább nem adhatók.
- **A pedagógusok, a pedagógiai munkát segítő munkatársakkal való együttműködés során, a gyermekekről elhangzott információt titokként kezeli, és együttműködése a kölcsönösségre és a segítő kommunikációra épül.**
- *Az interneten fellelhető közösségi oldalakat (facebook, twitter...) mindenki csak saját maga céljára, felelősségére használhatja, ezekre az oldalakra képeket feltölteni - a személyiségi jogok védelmében – kizárólag az adott személy beegyezésével lehet.*

- *Az óvodáinkról, illetve az intézményeinken belül történt eseményekről, azok résztvevőiről, beleértve az összes partnert a fent említett szabályok követendőek.*
- *A szülők nyilatkozata alapján, az óvodák eseményeiről a honlapon lehet tájékozódni.*

5. ZÁRSZÓ

Az ETIKAI KÓDEX létrehozása a törvény Előírásának és a hatályos jogszabályoknak megfelelően minden intézményünkben az alkalmazottak megkérdezésével, és beleegyezésével történt.

Az ETIKAI KÓDEX érvényessége, felülvizsgálata:

- Az alkalmazotti kör többségének elfogadását követően kihirdetéssel lép életbe.
- 5 évenként, a vezető választást követő tanévben kerül sor a felülvizsgálatra.

A kihirdetést követően valamennyi alkalmazottól **számon kérhető** a betartása.

Az állásfoglalás a választott **Etikai Bizottság** feladata, akik javaslatot tehetnek a vezetőség felé a további intézkedésre, melynek szabályozója az SZMSZ-ben található.

Az ETIKAI BIZOTTSÁG tagjai:

- **A vezetőség tagjai** (Óvodavezető és a tagóvoda vezetők)
- **Minden tagóvodából 1 fő óvodapedagógus**
- **Minden tagóvodából 1 fő nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkatárs** (Személyüket tagóvodánként a vezetőség javaslatára a nevelőtestület nyílt szavazással választja meg.

Az etikai bizottság megszűnik:

- A felülvizsgálatkor
- A tagok etikai vétsége során
- Indokolt esetben tag/tagok lemondása miatt

Az ETIKAI BIZOTTSÁG előtti megjelenés és együttműködés minden alkalmazottól számon kérhető.

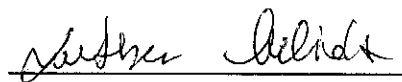
Nyilvánosságra hozatalának módja:

- Intézményi honlap
- Az intézményvezető illetve tagóvodavezető irodájában

Az etikai kódex az SZMSZ önálló mellékleteként jelenik meg.

6. LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

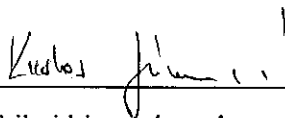
Az átdolgozott kódexet a nevelőtestület 2015. augusztus 24-én elfogadta. Az etikai kódex hatályba lépésének időpontja 2015. augusztus 24.



Szülői szervezet m.b. képviselője



Intézményvezető



Etikai bizottság m.b. tagja